

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
протокол № 3
от «13» января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ЧОУ ДПО
«Учебно-технический центр»
№ 5 от «13» января 2024 г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета обучающихся
протокол № 3/1 от «13» января 2024 г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
протокол № 3/2 от «13» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке отчисления, восстановления, перевода
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке отчисления, восстановления, перевода обучающихся регламентирует порядок отчисления, восстановления, перевода обучающихся в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-технический центр» (далее – Положение, ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

1.3. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений в ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

2. Отчисление обучающихся

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» в том числе в случае прекращения ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» образовательной деятельности.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр», прекращаются с даты его отчисления.

2.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении.

3. Восстановление обучающихся

3.1. Обучающийся, отчисленный по своей инициативе до завершения освоения образовательной программы имеет право на восстановление для обучения в течение года после отчисления при наличии свободных мест обучения и с сохранением прежних условий обучения.

3.2. Восстановление обучающегося производится на основании его личного заявления, в котором указываются: образовательная программа, по которой обучался обучающийся, условия обучения (форма обучения, обучение по

индивидуальному плану и (или) графику и т.д.) до отчисления обучающегося, а также причина и дата отчисления. К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих его личность. Заявление подается на имя директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

3.3. Срок обучения обучающегося после его восстановления устанавливается в зависимости от той образовательной программы, на которую восстанавливается обучающийся. Стоимость обучения обучающегося после его восстановления устанавливается в размере стоимости обучения на дату восстановления обучающегося.

3.4. В случае принятия положительного решения о восстановлении обучающегося с обучающимся заключается новый договор об образовании. Восстановление обучающегося производится на основании приказа директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр», который издается после заключения с обучающимся нового договора об образовании и внесения платы за обучение.

3.5. Восстановление обучающегося, отчисленного по причине невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, производится для подготовки и сдачи итоговой аттестации.

3.6. Обучающийся, восстановленный без составления индивидуального графика ликвидации академической задолженности, считается не имеющим академической задолженности и проходит обучение и промежуточную аттестацию по всем учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом в соответствии с новым договором об образовании.

3.7. При восстановлении с составлением индивидуального графика ликвидации академической задолженности обучающемуся предоставляется срок для ликвидации академической задолженности. При этом обучающемуся приказом директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» в течение срока, установленного для ликвидации академической задолженности, разрешается посещение учебных занятий, на которых обучающийся должен был бы обучаться при отсутствии у него академической задолженности.

Обучающийся возмещает ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» затраты, связанные с ликвидацией академической задолженности. При невыполнении обучающимся индивидуального графика ликвидации академической задолженности обучающийся отчисляется за академическую неуспеваемость.

3.8. Восстановление обучающегося, отчисленного за финансовую задолженность, допускается только после ее погашения обучающимся. Обучающийся, отчисленный за финансовую задолженность и подавший заявление о восстановлении, восстанавливается на тот период обучения, с которого он был ранее отчислен при наличии свободных мест.

3.9. Восстановление обучающегося, отчисленного за предоставление документов с заведомо недостоверными данными не допускается.

4. Перевод обучающихся

4.1. Перевод обучающегося для получения образования по другому направлению обучения, по другой форме обучения осуществляется по желанию обучающегося на основании его личного заявления.

4.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр». Приказом также утверждается индивидуальный учебный план обучающегося, по которому обучающийся должен ликвидировать академическую задолженность (по итогам аттестации), если таковая имелаась.

4.3. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, в том числе с изменением формы обучения осуществляется на основе аттестации.

4.4. При переводе обучающегося между ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» и обучающимся заключается дополнительное соглашение, являющееся с момента подписания неотъемлемой частью ранее заключенного договора.

4.5. Перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется по желанию обучающегося на основании его личного заявления.

5. Порядок принятия и срок действия Положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» и действует бессрочно.

5.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в установленном порядке и вступают в силу с даты утверждения директором ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

5.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.