

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 3
от «13» января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ЧОУ ДПО
«Учебно-технический центр»
№ 5 от «13» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регулирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-технический центр» (далее – Положение, ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

1.3. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия:

- текущий контроль успеваемости;
- систематический контроль достижений обучающихся, проводимый в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;
- промежуточная аттестация;
- форма оценки уровня подготовленности обучающегося, достижения им установленных требований к результатам освоения обучающимися образовательных программ по итогам периода обучения.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений в ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

2. Цель и задачи текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной её части или всего объема содержания программного материала, дисциплины или раздела, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации являются составляющими системы контроля качества освоения обучающимися образовательных программ в ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

2.3. Целью текущего контроля успеваемости обучающихся является проверка уровня освоения обучающимися материала по образовательной теме, повышение эффективности образовательного процесса.

2.4. Основными задачами проведения текущего контроля успеваемости обучающихся является определение:

- уровня общей подготовленности обучающихся;
- эффективности методов подготовки обучающихся.

2.5. Цель промежуточной аттестации обучающихся - оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ на определенных этапах (периодах) их реализации.

2.6. Задачи промежуточной аттестации обучающихся:

- определение уровня подготовленности обучающихся по базовым предметным областям образовательных программ;
- выявление степени достижения прогнозируемых результатов образовательной деятельности;
- осуществление контроля выполнения требований к результатам прохождения образовательных программ;
- определение необходимости внесения корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

2.7. Аттестация обучающихся должна осуществляться на основе принципов объективности и беспристрастности.

3. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости - форма педагогического контроля фактического уровня теоретических знаний обучающихся, их практических умений и навыков в период обучения в рамках освоения образовательных программ.

3.2. Текущий контроль знаний обучающихся проводится в ходе учебного процесса до начала промежуточной аттестации по разделам дисциплины, по дисциплине в целом.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся в ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» направлено на обеспечение выстраивания образовательной траектории максимально эффективным образом для выполнения обучающимися требований к результатам освоения образовательных программ.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

3.5. Порядок, формы, периодичность, а также количество обязательных мероприятий в рамках текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем самостоятельно в соответствии с учебным планом образовательной программы, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

3.6. Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- выполнение практического задания; -контрольные работы;
- тестирование, в том числе компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной и устной форме);
- выполнение рефератов (докладов);
- подготовка презентаций и др.

3.7. Преподаватель, ведущий учебную дисциплину и осуществляющий текущий контроль успеваемости обучающихся, обязан на первых занятиях предоставить обучающимся информацию о критериях данной работы, а также ознакомить с требованиями текущего контроля успеваемости.

3.8. Преподаватель, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное выполнение работы обучающимися, получившими

неудовлетворительную оценку, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам изучения темы для отсутствовавших ранее обучающихся.

3.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

3.10. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются преподавателем в журнале успеваемости. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются в ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» на бумажных и (или) электронных носителях.

4. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность совместной деятельности.

4.2. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения отдельной части учебного предмета.

4.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: практические,

- контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста и др.;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и др.;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм.

4.5. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.6. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине доводится до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

4.7. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.8. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного процесса по каждому предмету, теме и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

4.9. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Присутствие на промежуточной аттестации посторонних лиц без разрешения директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» не допускается.

4.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе или зачетной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни.

4.11. Преподаватель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторную аттестацию (зачет) для получивших неудовлетворительную оценку, и проведение промежуточной аттестации по итогам изучения учебной дисциплины для отсутствовавших ранее обучающихся.

4.12. Обучающимся, явившимся на промежуточную аттестацию и отказавшимся от ответа, в ведомость проставляется «неудовлетворительно» или «не зачтено» без учета причин отказа.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.14. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.15. Во время проведения всех форм промежуточной аттестации обучающимся запрещается пользоваться письменными материалами, учебниками, пособиями, аудиоаппаратурой, мобильными телефонами и иными техническими средствами без разрешения преподавателя. Обучающиеся, нарушившие данное требование, удаляются с зачета и в ведомости промежуточной аттестации им проставляется оценка «не зачтено» или «неудовлетворительно».

4.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр» и действует бессрочно.

5.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в установленном порядке и вступают в силу с даты утверждения директором ЧОУ ДПО «Учебно-технический центр».

5.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.